



PROCORNELLÀ

Empresa Municipal de Promoció
Social, Urbana i Econòmica de Cornellà, S.A.

Informe inici – Resolució aprovació

Informe convocatòria per establir l'ordre de preferència per disposar d'una borsa de treball per cobrir temporalment vacants de les places de Monitors dels Campus nº 25/2019	Gerent d'administració i finances
Resolució núm.21/2019 Aprovació Procediment	Conseller delegat

L'EMPRESA MUNICIPAL DE PROMOCIÓ SOCIAL, URBANA I ECONÒMICA DE CORNELLÀ, SA (PROCORNELLÀ)

CONVOCATORIA PER AMPLIAR LA BORSA DE TREBALL PER COBRIR TEMPORALMENT VACANTS DE LES PLACES DE MONITORS ESPORTIUS DE CAMPUS 2019

DISPOSICIONS PRÈVIES

I. Necessitat

La present convocatòria es per ampliar la borsa de treball resultant del procés selectiu dut a terme d'acord amb la resolució 18/2018 de data 18 d'abril de 2018 per poder cobrir les vacants i/o necessitat temporals del lloc de treball Monitor esportiu de Campus que es puguin produir als centres de treball Parc Esportiu Llobregat i Complex esportiu i aquàtic Can Mercader de l'empresa municipal Promoció social, urbana i econòmica de Cornellà S.A. donada la propera edició del X Campus d'Estiu al Parc esportiu Llobregat i VI Campus d'estiu al Complex esportiu i aquàtic Can Mercader



PROCORNELLÀ

Empresa Municipal de Promoció
Social, Urbana i Econòmica de Cornellà, S.A.

**CONVOCATORIA PER AMPLIAR LA BORSA DE TREBALL RESULTANT
DE LA CONVOCATORIA AMB N. DE RESOLUCIO 18/2018 PER COBRIR
TEMPORALMENT VACANTS DE LES PLACES DE MONITOR DE CAMPUS
D'ESTIU**

La present convocatòria s'estableix per ampliar la borsa de treball per poder cobrir les vacants i/o necessitat temporals del lloc de treball de Monitor esportiu de campus.

La resolució n.18/2018 de 18 d'abril estableix la possibilitat de contractar a totes o algunes de les persones que van ser seleccionades en aquest procediment o obrir un nou procés per la cobertura de les places de Monitor de campus d'estiu 2019.

Donada la demanda de places per participar en els campus d'estiu promoguts per PROCORNELLÀ, es convoca un nou procediment de selecció per formar part d'aquesta borsa i poder cobrir la oferta dels campus d'estiu

BASES

Primera.- Les persones interessades en participar en aquest procés selectiu, hauran de reunir les condicions i el requisits establert a la convocatòria i estar en possessió del títol formatiu Tècnic superior en Activitats Físiques i Esportives amb capacitació per exercir les funcions de la categoria professional objecte de la convocatòria que es desenvolupa en l'àmbit de l'esport com a monitor esportiu adreçat al públic infantil.

Entre les seves funcions cal destacar:

1. Execució de les activitats programades per la Direcció del Campus
2. Preparació de la sessió amb material necessari
3. Control assistència dels membres del seu grup. Saludar i donar la benvinguda al grup assignat i donar la informació de les activitats del dia
4. Resolució de dubtes i facilitar la comprensió de les activitats i correcta execució d'aquestes. Reforçar positivament quan el treball que realitzen els menors sigui bo.
5. Fer l'acomiadament del grup assignat, donar informació de com s'ha desenvolupat l'activitat i resolució de dubtes als responsables de la recollida dels nens.



PROCORNELLÀ

Empresa Municipal de Promoció
Social, Urbana i Econòmica de Cornellà, S.A.

6. Reunions de programació amb el Director del Campus
7. Solució d'incidències i report de les mateixes al Director

Es requereix bona actitud, motivació, energia, interès i simpatia.

Segona.- Les persones interessades hauran de presentar la corresponent sol·licitud així com el seu currículum vitae acreditat amb la documentació pertinent, en el Registre de les oficines principals de PROCORNELLÀ al carrer Albert Einstein 47-49, de Cornellà, fins al dia **17 de maig a les 14:00h.**

Tercera.- El sistema de selecció es desenvoluparà de la següent forma:

1. Superació d'una entrevista personal per avaluar la idoneïtat dels/les candidats/tes per desenvolupar les funcions del lloc de treball. La puntuació d'aquesta prova es valorarà de 0 a 5 punts i tindrà caràcter eliminatori. La puntuació mínima per superar la prova serà de 3 punts.
2. Valoració dels mèrits acreditats pels aspirants. Puntuació màxima 1 punt

La suma de les puntuacions obtingudes en les dos fases donarà la puntuació total dels aspirants. Tots els aspirants que hagin superat totes les fases del procés seran classificats per ordre de puntuació.

El resultat final de tot el procés serà publicat al web www.procornella.cat

Els aspirants seleccionats hauran d'estar en disposició de poder aportar el certificat negatiu del Registre de delinqüents sexuals en el moment de la seva contractació, requisit indispensable per la mateixa.

L'aspirant que injustificadament no s'incorpori al servei perdrà tots els drets derivats del procés de selecció. L'aspirant que no superi el període de prova establert al contracte perdrà tots els drets derivats de la convocatòria



PROCORNELLÀ

Empresa Municipal de Promoció
Social, Urbana i Econòmica de Cornellà, S.A.

Quarta.- Les persones aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent i, especialment, la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal.

Cinquena.- L'òrgan de selecció estarà format per un mínim de tres dels següents membres:

El Sr. Ernest Marco Fernández Gerent, d'Administració i finances

La Sra. Mercedes Gómez Díez, Directora de Recursos Humans

La Sra. Maria Moreno , Directora Serveis esportius

El Sr. Albert Vernet, Director instal·lacions PELL

El Sr. Jordi Nuñez, Coordinador esportiu

L'òrgan de selecció està facultat per a resoldre els dubtes o les discrepàncies que s'originen durant el desenvolupament del procés de selecció.

Sisena.- El resultat d'aquesta convocatòria serà elevat al òrgan competent als efectes de la seva aprovació i del seu contingut es donarà compta al Departament de Recursos Humans als efectes de la cobertura del lloc de treball convocat per l'ordre obtingut en la present convocatòria.

Cornellà de Llobregat, 8 de maig de 2019

Informe núm.25/2019
Gerent d'administració i finances
PROCORNELLÀ
Sr. Ernest Marco Fernández

Resolució núm.21/2019
Conseller delegat
PROCORNELLÀ
Sr. Sergio Fernández Mesa