

	DESCRIPCIÓ DE LLOC DE TREBALL	
	Data: 09/05/2016	Referència: MONITOR FITNESS

DENOMINACIÓ DEL LLOC DE TREBALL :	Monitor Fitness
-----------------------------------	-----------------

TITULACIÓ :	Titulació: Títol superior en activitats físiques i esportives o superior, habilitat o acreditat o llicenciat CAFE
CONEXEMENTS ESPECÍFICS :	Conexements per desenvolupar les funcions de monitor de sala de fitness i activitats dirigides
EXPERIÈNCIA	Experiència demostrable i habilitats en l'exercici de la professió en tasques de planificació, preparació, ensenyament, dinamització adaptats a les característiques dels participants

SALARI BRUT MES ESTIMAT :	Segons conveni
---------------------------	----------------

JORNADA I HORARI	Jornada a desenvolupar en funció de les necessitats dels llocs a cobrir en funció de les situacions que donin lloc a absències, vacants i/o necessitats temporals
------------------	---

DURACIÓ	Contracte temporal
---------	--------------------

COMPETÈNCIES CLAU :	☐ Conèixer estratègies per a fomentar l'exercici físic com a estil de vida saludable. ☐ Conèixer els fonaments bàsics de l'anatomia i la fisiologia de l'esforç. ☐ Conèixer els fonaments i els mètodes d'entrenament més actuals. ☐ Dominar el funcionament de tot el material existent a la sala de fitness. ☐ Dominar la metodologia més efectiva a l'hora de dissenyar programes d'entrenament. ☐ Domini de tots els exercicis que es puguin realitzar a la sala de fitness. ☐ Identificar els punts conflictius de cada exercici i la correcció. ☐ Capacitat per establir una comunicació amb diferents tipus de clients de forma clara i entenedora.
---------------------	---

	DESCRIPCIÓ DE LLOC DE TREBALL	
	Data: 09/05/2016	Referència: MONITOR FITNESS

TASQUES A DESENVOLUPAR ENTRE D'ALTRES:

1. Planificació de les diferents sessions
2. Preparació de la sessió amb material necessari
3. Ensenyar el funcionament del material, com utilitzar-lo, com adaptar-lo.
4. Identificar errors o dificultats en l'execució dels exercicis, corregint-los d'una forma senzilla i entenedora.
5. Direcció de la sessió en base a la planificació.
6. Reunions de programació amb el Director de la instal·lació
7. Solució d' incidències i report de les mateixes al Director

REQUISITS	a. Tenir 18 anys complerts i no excedir l'edat màxima de la jubilació forçosa. b. Estar en possessió del títol exigít pel lloc de treball ofert, equivalent o superior. c. Posseir la capacitat funcional necessària per al desenvolupament de les tasques pròpies de lloc de treball
------------------	---

PROCEDIMENT DE SELECCIÓ	<u>1.- Període d'admissió de currículums i publicitat:</u> enviament i recepció de currículums al Registre de les Oficines principals de PROCORNELLÀ al carrer Albert Einstein 47-49 de Cornellà de Llobregat, fins a les 14:00h del dia 18 de maig de 2016. La manca de documentació justificativa dels requisits serà motiu d'exclusió del procés selectiu per aquesta convocatòria (DNI, Titulació mínima, habilitació o acreditació, contractes de treball i informe vida laboral, titulacions acreditativa de formacions complementaries, etc.). Una vegada iniciat el procés selectiu, els anuncis de la realització de les proves restants es publicaran a la web de PROCORNELLÀ www.procornella.cat <u>2.- Admissió de candidats:</u> Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, mitjançant la pàgina web de PROCORNELLÀ es convocarà a totes les persones que compleixin els requisits de la convocatòria per a la realització d'una prova de coneixements (s'indica el lloc, dia i hora) <u>3.- Sistema de selecció i valoració</u> El sistema de selecció consistirà: 1. Superació d'un examen escrit sobre continguts teòrics relacionats amb les tasques a desenvolupar. La puntuació d'aquesta prova es valorarà de 0 a 5 punts i tindrà caràcter eliminatori, la puntuació mínima per superar la prova serà de 2,5 punts.
--------------------------------	---

	DESCRIPCIÓ DE LLOC DE TREBALL	
	Data: 09/05/2016	Referència: MONITOR FITNESS

	2. Superació d'una prova pràctica d'activitats dirigides. La puntuació mínima per superar la prova serà de 3 punts. 3. Superació d'una entrevista personal per avaluar la idoneïtat dels/les candidats/tes per desenvolupar les funcions del lloc de treball. La puntuació d'aquesta prova es valorarà de 0 a 5 punts i tindrà caràcter eliminatori. La puntuació mínima per superar la prova serà de 2,5 punts. 4. Valoració dels mèrits acreditats pels aspirants d'acord amb la Taula de Mèrits. <u>5. - Resultats del procés de selecció:</u> El resultat final de tot el procés serà publicat al web www.procornella.cat.
--	---

PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	Les persones aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent i, especialment, la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de dades de caràcter personal.
---	--